

Mandátna zmluva
podľa § 566 Obchodného zákonníka

Číslo: 3/2020

I.
ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1 **Mandant:** **Obec Palárikovo**
Obecný úrad, Hlavná 82, 941 11 Palárikovo
Tel.: 035/64 93 201, 0905 962 212
e-mail: starostka@obecpalarikovo.sk
ocupal@post.sk
- Zastúpený: Mgr. Ľubica Karasová – starostka obce
- Bankové spojenie: VÚB a.s. pobočka Nové Zámky
IBAN: SK12 0200 0000 0001 7042 4172
IČO: 00309176
DIČ: 2021060767
- 1.2 **Mandatár:** **Ing. arch. Miroslav Šafranko**
943 01 Štúrovo, Jesenského 66
Tel.: 0905 581 732
e-mail: miroslav.safranko@gmail.com
- Bankové spojenie: SLSP a.s. Nové Zámky
IBAN: SK82 0900 0000 0002 4289 4190
DIČ: 1027836733

II.
PREDMET PLNENIA

- 2.1 Mandatár sa zaväzuje, že pre mandanta zariadi za odplatu nasledovné úkony:
- Zabezpečenie obstarávania Územného plánu obce Palárikovo - Zmeny
a doplnky č.6 obce Palárikovo.

III.
VÝŠKA ODPLATY

- 3.1 Odplata za zariadenie záležitostí mandatárom je určená dohodou zmluvných strán.
- 3.2 Odplata za zariadenie záležitostí v rozsahu bodu 2.1 po dohode je celkom 2.500,- EUR. Zhotoviteľ nie je platcom DPH !

IV.
PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1 Mandant za zariadenie svojich záležitostí v zmysle predmetu tejto zmluvy uskutoční úhradu odplaty nasledovne:

- 4.1.1 Mandant sa zaväzuje uhradiť preddavok vo výške 500,- EUR do 7 dní po podpísaní tejto mandátnej zmluvy.
- 4.1.2 Mandant sa zaväzuje uhradiť sumu 1000.- EUR mandatárovi po vyhodnotení pripomienok k návrhu ZaD a doručení vyhodnotenia mandantovi elektronickou poštou.
- 4.1.3 Mandant sa zaväzuje uhradiť zvyšnú sumu 1000,- EUR mandatárovi do 7 dní od dátumu udelenia súhlasu podľa §25 zákona č.50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov príslušným orgánom územného plánovania.

V.
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

- 5.1 Mandatár je povinný postupovať pri zariaďovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou podľa pokynov mandanta. Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchyliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas.
- 5.2 Mandant je povinný mandatárovi pred zahájením zariaďovania záležitosti odovzdať včas nasledovné veci a informácie:
 - schválený Územný plán obce Palárikovo – časť Šándor – 1 paré
 - schválené VZN obce, ktorým sa vyhlasuje záväzná časť ÚPN O – 1 paré
 Mandant zodpovedá za bezchybnosť podkladov a dokladov predložených z jeho strany. Mandant zodpovedá za doručenie poštových zásielok adresovaných dotknutým orgánom. Mandant zodpovedá za výber spracovateľa dokumentu ZaD.
- 5.3 Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi veci, ktoré za neho prevzal pri vybavovaní záležitosti.
- 5.4 Zmluvu je možné dopĺňať a meniť len formou písomných dodatkov, podpísanými oboma zmluvnými stranami.
- 5.5 Zmluva bola oboma zmluvnými stranami prečítaná a na znak súhlasu s jej celým obsahom podpísaná.
- 5.6 Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých každá strana obdrží po jednom exemplári.

V Palárikove, dňa : 07.februára 2020

Za mandanta:



Mgr. Ľubica Karasová
starostka obce

Za mandatára:



Ing. arch. Miroslav Šafranko